

COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

Servizio RisorseUmane

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE
DIN.1TECNICO PROFILO FT (TECNICO) CON CONTRATTO DI
COLLABORAZIONE FINANZIATO DALL' AGENZIA PER LA COESIONE
TERRITORIALE AI SENSI DELL'ART.11 COMMA 2) DEL DECRETO- LEGGE 30
APRILE 2022 N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE N.79
DEL 29 GIUGNO 2022 "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)"**

IL RESPONSABILE

VISTI:

L'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021), che consente, nelle regioni del Mezzogiorno - in deroga ai vincoli assunzionali previsti

dall'art. 179 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021), di assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità;

Il successivo comma 181 del richiamato art. 1 della legge 178/2020, che stabilisce che il reclutamento del personale di cui al capoverso precedente venga effettuato tramite concorsi pubblici, per titoli ed esami, organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e gestiti da Formez;

Il bando di concorso, pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021, in esecuzione delle citate disposizioni legislative, per la selezione e l'assunzione di 2.800 tecnici specializzati per le amministrazioni del

Mezzogiorno;

CONSIDERATO CHE:

- concircolaren.15001del19/07/2022l'AgenziaperlaCoesioneTerritorialecomunicava che” *Con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre*

2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni elencate nell'Allegato 1”;

- nella predetta circolare l'Agazia per la Coesione Territoriale ha comunicato a questo Ente l'assegnazione delle risorse e le modalità operative per procedere alla selezione di un Esperto tecnico e alla conseguente stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

- unitamente alla comunicazione, l'Agazia per la Coesione Territoriale ha trasmesso le Linee guida per la predisposizione dell'avviso pubblico e lo schema di convenzione per l'incarico di collaborazione;

- l'art.1 (Avviso ed interpello pubblico) delle predette Linee Guida prevede che “*Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.n.165/2001 è possibile conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di comprovata specializzazione solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato la impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno (cd.interpello)”;*

- l'avviso di interpello interno per conferimento di incarico di collaborazione professionale ad esperto profilo FT (tecnico) ex art.11 co.2 del d.l.30.04.2022 n.36 convertito con l.79 del 29/06/2022 “ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” veniva pubblicato all'Albo Pretorio del Comune in data 15/12/2022 con termine per la presentazione delle domande alle ore 23.59 del giorno 22/12/2022;

- alla predetta scadenza non pervenivano istanze da parte di dipendenti del Comune;

VISTO:

- il DL n. 36 del 30 aprile 2022 è stato convertito, con modificazioni, nella legge n. 79 del 29 giugno 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".
- L'art. 11 della predetta norma prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate alle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione a sensi dell'articolo 7, comma 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".

RENDE NOTO:

- 1. È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico per tecnico di profilo junior, con esperienza lavorativa fino a 3 anni. L'incarico prevede un contratto di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione della durata massima di 36 mesi.**

Il compenso previsto nell'ambito dell'incarico professionale è di € 150,00 aggiornata al netto degli oneri accessori di legge ed dell'IVA per un numero massimo di giornate lavorative annue pari a 201.

2. Requisiti di partecipazione:

- a) Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (ad eccezione delle ipotesi di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 es. m. i.);
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di

provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

e) non essere sottoposto a procedimenti penali;

f) essere in possesso del seguente **titolo di studio: Laurea in architettura e/o ingegneria vecchio ordinamento o magistrale specialistica o titolo equipollente;**

g) essere iscritto all'Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori», , sezione A), nel settore civile e ambientale o all' Ordine degli ingegneri sez A, nel settore civile ambientale sezione A) da non più di tre anni al momento DELLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO della scadenza del termine per la presentazione delle domande ;

h) essere registrati nelle banche dati del Portale del Reclutamento in PA.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti dovranno trasmettere a quest'Amministrazione la domanda di partecipazione (redatta secondo lo schema allegato in formato editabile), il curriculum vitae ed il documento di identità **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 24:00 del 02/03/2023 esclusivamente** tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda firmata in formato PDF all'indirizzo PEC del Comune di Caivano: protocollo.caivano@asmepec.it, indicando nell'oggetto della pec: **Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per conferimento incarico PNRR profilo FT junior**".

- Saranno ammesse esclusivamente domande provenienti da caselle di posta certificata. Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione, curriculum sottoscritto dal candidato, attestante i titoli di studio e l'esperienza professionale, nonché ulteriori titoli significativi e copia fotostatica di un documento in corso di validità

- La domanda ed il *curriculum* dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. pena la non valutazione e l'esclusione del professionista.

- Non verranno prese in considerazione le domande incomplete, né sarà possibile presentare integrazioni della documentazione successive alla data di presentazione della domanda stessa di partecipazione.

- L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'ammissione

deicandidativieneeffettuatasullabasedeidatidichiaratidaglistessinelladomandadi partecipazione alla selezione pubblica.

4. MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, il Responsabile del Personale , escluse le istanze invalide, incomplete o tardive, nominerà apposita Commissione tecnica.

La selezione dei candidati verrà effettuata mediante una prima valutazione dei titoli professionali presentati e, successivamente, all'esito di una prima selezione, mediante colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti, delle attitudini e della professionalità richiesta.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a **60 punti** di cui **30 per i titoli e 30 per il colloquio**.

TITOLI : punteggio viene ripartito, dalla Commissione, nell'ambito dei seguenti gruppi, come segue:

a) PUNTEGGIO LAUREA VALUTAZIONE:

da 66 a 97/110 o da 60 a 75/100: 0 punti

Da 97/110 fino a 106 : 1 per ogni punto in più rispetto a 97;

Da 107/110 a 110/110 :10 + 1,5 punti per ogni punto in più rispetto a 106;

110 e lode: 18 punti

b) master primo livello su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni dell'incarico cui si riferisce la selezione purché conclusa con il superamento di un esame verificativo finale; **punti 1 per ogni master.**

Totale massimo di punti

c) master di secondo livello su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni dell'incarico cui si riferisce la selezione purché conclusa con il superamento di un esame verificativo finale; **punti 2 ogni master. Totale**

massimo di punti 4

d) l'idoneità in concorsi per l'assunzione a tempo indeterminato relativa a posti CAT D profilo professionale tecnico **punti 2. Totale massimo di punti**

e) le pubblicazioni attinenti i contenuti professionali dell'incarico cui si riferisce la selezione; fino a **punti 2 per ogni pubblicazione . Totale massimo di punti 4**

Verranno ammessi al colloquio orale i candidati che abbiano conseguito almeno 8 punti.

Nel caso che non si raggiunga il numero minimo di 3 candidati, si seguirà, per l'ammissione al colloqui, l'ordine della graduatoria relativa ai titoli fino al raggiungimento di detto numero minimo(di 3candidati).

Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso

I nominativi dei candidati invitati al colloquio saranno anche pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente secondo graduatoria.

LA PROVA ORALE, finalizzata a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire, la rispondenza delle caratteristiche professionali del candidato alle esigenze dell'Ente nonché la preparazione e la capacità professionale dei candidati, verterà sulle seguenti materie:

- Principi diritto civile con riguardo ai diritti reali;
- Principi in materia di obbligazioni e contratti
- Codice dei contratti
- Principi di diritto urbanistico;
- Procedure espropriative
- Normativa statale in materia ambientale, dei beni culturali e del paesaggio;

Viene conseguita l'idoneità al raggiungimento di 21/30

5. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, procede alla formazione della graduatoria dei candidati idonei sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti per i titoli e di quelli per il colloquio e ne cura la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale sulla sezione "Amministrazione trasparente".

L'Amministrazione procederà all'utilizzo dell'elenco dei candidati collocati utilmente in graduatoria, solo fino alla copertura dei posti oggetto di Selezione. L'inserimento nel citato elenco non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in

ordine al reclutamento.

6. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E OGGETTO DEL CONTRATTO

Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

7. DURATA E COMPENSO

L'incarico avrà durata massima di 36 (trentasei) mesi.

Il compenso previsto nell'ambito dell'incarico professionale è di € 150,00 a giornata al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per un numero massimo di giornate lavorative annue pari a 201.

Il compenso sarà corrisposto previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento.

Le risorse necessarie alla corresponsione dei compensi saranno a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014 – 2020, come specificamente precisato dalle richiamate disposizioni legislative.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso pubblico è emanato nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n.198/2006) ed è pubblicato, per 20 (venti) giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line di questo Ente e sul sito istituzionale del Comune di CAIVANO sottosezione "Amministrazione trasparente", "Bandi di concorso"

Il medesimo non comporta alcun vincolo in capo al Comune in ordine alla stipula dell'incarico di collaborazione;

Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare il Settore Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il Dirigente del

Servizi Risorse Umane dott. Carmine Testa.

La partecipazione alla presente procedura comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura, e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, saranno raccolti dall'Amministrazione comunale presso il servizio "amministrazione risorse umane" saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante pubblicazione di graduatorie e elenchi all'Albo Pretorio del Comune e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs richiamato, il Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è il Dirigente Servizio Amministrazione Risorse Umane – **dott. Carmine Testa.**

L'Amministrazione comunale garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

INFORMATIVA (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI CAIVANO

Legale Rappresentante: SINDACO DI CAIVANO

Sede in Via Don Minzoni, n.11, cap. 80023 - Caivano.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono 081.8323215, casella di posta elettronica certificata: protocollo.caivano@asmepec.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile della protezione dei dati Dott. Antonello Botte.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art.6,lett.E) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di reclutamento del personale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di reclutamento del personale ed alcuni dati potranno essere pubblicati online nella sezione Amministrazione Trasparente, in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del Dlgs n. 33/2013 art. 10, comma 2.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di reclutamento del personale e comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato perennemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- Diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico),

così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopraccitati diritti, l'interessato può scrivere alla protocollo.caivano@asmepec.it

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a GARANTE PRIVACY.

Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale Garante privacy www.garanteprivacy.it

a) Comunicazione di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

b) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Caivano, 10/02/2023

Il Responsabile
Dott. Carmine Testa