



COMUNE DI CAIVANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

(Via Don Minzoni – 081/ 8323216-8323240)

Pec: aa.ll.econtentzioso@asmepec.it

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RAPPRESENTANZA E DIFESA DELL'ENTE NEI GIUDIZI RELATIVI ALL'OPPOSIZIONE ALL'ESECUZIONE EX ART. 615 C.P.C. IN MATERIA DI SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA.

L'anno..... il giorno..... del mese di presso i locali del Comune di Caivano(NA), tra i Sigg.ri:

-Avv. Ida Carrara, nata a il..... in rappresentanza del Comune di Caivano, d'ora in poi denominato Committente,

E

-Avv. nato/a ail....., iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di, al nr., d'ora in poi denominato/a Professionista;

PREMESSO CHE

-con proprio atto determinativo n. del è stato approvato l'avviso pubblico e la determina a contrarre per il conferimento dell'incarico in convenzione per la rappresentanza e la difesa del Comune di Caivano nei giudizi relativi

all'opposizione all'esecuzione ex art. 615 c.p.c. in materia di sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada;

-con determinazione n.....del..... si prendeva atto della apposita graduatoria formulata a seguito delle istanze presentate e la conseguente aggiudicazione del servizio conferita all'Avv.to

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, così come pure costituiscono parte integrante e sostanziale tutti gli atti in premessa richiamati, che il Professionista dichiara di conoscere ed accettare senza riserva alcuna.

2. L'incarico ha natura di lavoro esclusivamente autonomo, non dà luogo a rapporto di impiego, né pubblico né privato, e si intende affidato per la sola attività professionale di avvocato per lo svolgimento della quale il Professionista incaricato utilizzerà il proprio studio ed i propri strumenti professionali.

3. L'incarico ha per oggetto la rappresentanza e la difesa del Comune di Caivano in giudizi relativi all'opposizione all'esecuzione ex art. 615 c.p.c. in materia di sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada;

4. Il Professionista si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata. Si impegna, ove richiesto, a relazionare per iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente all'Ufficio AA.LL. e Contenzioso ogni copia di atto prodotto. Si impegna, altresì, a comunicare per iscritto e con la massima celerità l'avvenuto deposito di provvedimenti giurisdizionali, prospettando ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune.

6. Fermi restando gli obblighi di cui al presente disciplinare, l'incarico per le singole controversie, ossia la procura *ad litem*, sarà conferita per ogni singolo giudizio.

7. Il Professionista è tenuto al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico qui conferito ed accettato.

8. Il rapporto contrattuale avrà durata mesi dodici con decorrenza dalla sottoscrizione del presente atto e, precisamente fino al Resta salvo quanto previsto ai successivi articoli da 14 a 17.

9. Il corrispettivo per la prestazione professionale è stabilito in un massimo € 6.000,00, oltre IVA, CPA e spese generali, per un totale massimo di **€ 8.754,72 comprensivo di IVA, CPA e spese generali**, oltre € 600,00 di rimborso forfettario per spese di viaggio.

L'avvocato incaricato percepirà un importo di € 30,00 oltre IVA, CPA e spese generali, per ogni giudizio iscritto a ruolo.

Il Comune liquiderà il massimo il corrispettivo - equivalente a 200 incarichi - anche se gli incarichi conferiti risultassero superiori a tale numero.

In caso di assegnazione di un numero inferiore di incarichi, saranno liquidati quelli effettivamente conferiti e conclusi con sentenza.

L'Ente si impegna a rimborsare al professionista le eventuali spese vive documentate (bolli, diritti, spese per notifiche, spese di registrazione etc.), che dovesse affrontare per lo svolgimento dell'incarico in parola, da impegnare e liquidare con atto separato.

La determina di liquidazione sarà adottata dall'Ufficio AA.LL. e Contenzioso a cui dovrà essere inviata la fattura elettronica con indicazione del codice univoco dell'Ufficio.

Allo spirare del termine della convenzione all'avvocato incaricato sarà liquidato il compenso a saldo per i giudizi conclusi con sentenza, mentre per quelli ancora in itinere, il saldo sarà liquidato a conclusione degli stessi e comunque sempre nell'ambito del corrispettivo come sopra determinato.

10. L'attività è prestata dal Professionista con lavoro proprio e senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'attività organizzativa dell'amministrazione comunale, senza obblighi di osservanza di orario d'ufficio e senza alcun diritto ad utilizzare personale, strutture, attrezzature e beni comunali per incombenze di qualsiasi natura.

11. Il Professionista dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione forense e dichiara di non avere in corso alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

12. Al Professionista non è data facoltà di delegare terzi professionisti nell'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni di udienza.

13. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune sia necessario ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal Professionista, su cui graveranno le relative spese; tuttavia il nominativo del domiciliatario dovrà essere comunicato all'Ente e offrire tutte le garanzie ed i requisiti previsti dal presente disciplinare per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente.

14. Alla scadenza fissata, il rapporto si risolve automaticamente senza bisogno di ulteriore comunicazione ma è fatto obbligo al Professionista di portare a compimento tutti gli incarichi di rappresentanza e difesa ricevuti in virtù del presente disciplinare, senza poter avanzare nessuna pretesa per prestazioni rese dopo la scadenza del termine del presente incarico, nemmeno quale indebito arricchimento e nemmeno nel caso in cui la prestazione debba ritenersi comunque utile per l'Ente.

15. L'Ente si riserva la facoltà motivata di recedere dal presente disciplinare dando un preavviso di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso, da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento. Il Professionista ha facoltà di recedere dal presente contratto esponendone i motivi e con un preavviso minimo di un mese; il recesso deve comunque essere esercitato in modo da evitare pregiudizi per il Comune.

16. Poco prima della scadenza del termine del disciplinare, assieme ai fascicoli ed a tutta la documentazione relativa alle vertenze definite, il Professionista

dovrà predisporre e consegnare all'Ente una analitica relazione sullo stato delle singole controversie.

17. E' stabilita l'incompatibilità per le azioni contro l'Ente e, pertanto, a far data dalla firma del presente disciplinare, il Professionista s'impegna a non assumere la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziarie contro il Comune di Caivano, né personalmente, né tramite propri Procuratori e collaboratori di studio ed a rinunciare, in via formale e sostanziale, ad eventuali incarichi professionali già assunti ed in contrasto con gli interessi del Comune. Il Professionista si obbliga, altresì, a comunicare tempestivamente all'Ente l'esistenza di conflitti d'interessi, anche solo potenziali, che possono insorgere durante l'esecuzione della prestazione e lo svolgimento del rapporto.

18. E' escluso il ricorso ad arbitri per la risoluzione delle eventuali controversie nascenti dall'applicazione del presente disciplinare.

19. Il Professionista dichiara sotto la sua responsabilità, civile e penale, il permanere delle condizioni e dei presupposti per l'affidamento dell'incarico e conferma di essere in possesso di tutti i titoli e le abilitazioni dichiarati in sede di partecipazione alla selezione. Contestualmente si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente ogni situazione che possa incidere sul permanere dei presupposti per l'affidamento ed il mantenimento dell'incarico in parola. E' fatta salva la facoltà del Comune di Caivano di richiedere allo stesso Professionista e/o di acquisire con ogni mezzo, anche durante lo svolgimento del rapporto, copia conforme della suddetta documentazione e verificare le condizioni previste per l'affidamento ed il mantenimento dell'incarico

20. Per tutto quanto riguarda l'esecuzione del presente disciplinare, le parti eleggono domicilio presso la sede comunale.

21. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviando agli atti amministrativi presupposti, alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

22. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche comunicazione di conferimento dell'incarico. Con la

sottoscrizione è autorizzato il trattamento dei dati personali per le finalità di cui allo stesso disciplinare.

Caivano,