



**COMUNE DI CAIVANO**

*CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI*

**V° SETTORE**

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/**

**INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)  
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: [a.damiano@comune.caivano.na.it](mailto:a.damiano@comune.caivano.na.it) -  
pec: [istruzione.caivano@asmepec.it](mailto:istruzione.caivano@asmepec.it)

## **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNO IN MATERIA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

### **Visti:**

- L'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", ai sensi del quale queste ultime possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, previo espletamento di procedura comparativa;
- L'art. 3 comma 55 della legge 244/2007, come modificato dall'art. 46, comma 2 della legge 133/2008 secondo il quale le collaborazioni di cui sopra possono essere conferite solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale;
- L'art. 3, comma 56 della legge 244/2007 come modificato dal D.L. n. 112/2008 convertito con la legge 133/2008, ai sensi del quale "con il regolamento di cui all'art. 89 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, sono fissati i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni";
- La determinazione del Responsabile del 5° Settore n. 326 del 17.02.2023 con la quale è stato approvato il presente Avviso.

Accertata la necessità dell'individuazione per il Comune di Caivano di una figura professionale di elevata e comprovata competenza in materia economico- finanziaria.

Verificato che non sussistono all'interno dell'Ente specifici apporti specialistici in materia economico/finanziaria

### **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura comparativa per curricula per l'affidamento di un incarico di collaborazione esterno in materia economico-finanziaria alle condizioni, modalità e termini come di seguito indicato:



**COMUNE DI CAIVANO**

*CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI*

**V° SETTORE**

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/**

**INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)  
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: [a.damiano@comune.caivano.na.it](mailto:a.damiano@comune.caivano.na.it) -  
pec: [istruzione.caivano@asmepec.it](mailto:istruzione.caivano@asmepec.it)

### **ART. 1) OGGETTO DELL'INCARICO**

La procedura comparativa di cui al presente avviso pubblico è diretta al conferimento di un incarico di collaborazione esterno, con contratto d'opera, ad un candidato altamente qualificato e specializzato nel campo economico finanziario per la definizione delle problematiche sorte a seguito delle mutate condizioni iniziali di aggiudicazione derivanti dalla presentazione di un nuovo progetto di fattibilità tecnico economico corredato dal nuovo piano economico finanziario, trasmesso dal Concessionario individuato mediante **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE SITO IN CAIVANO-NA- ATTRAVERSO APPORTO DI CAPITALI PRIVATI- IMPORTO A BASE DI GARA € 1.304.583,89-CUP J46J2000039005-CIG: 8414735AFC**", consistente in:

- assistenza economico/finanziario atto, alla luce *del nuovo Piano Economico Finanziario (PEF) presentato dal Concessionario, alla rideterminazione delle condizioni di equilibrio economico finanziario relative al contratto, e della permanenza dei rischi trasferiti in capo all'operatore economico individuato, al fine di valutare i presupposti di fatto per un possibile accordo sul riequilibrio del piano economico finanziario, ai fini della tutela dell'interesse pubblico e della finanza pubblica.*

### **ART. 2) NATURA DELL'INCARICO**

Il rapporto instaurato con il prestatore si qualifica come contratto d'opera (artt. 2222 e ss. del Codice Civile). L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, secondo quanto stabilito dal contratto approvato ed allegato alla determinazione di cui in premessa.

### **ART. 3) LIMITE MASSIMO DEL CORRISPETTIVO**

Il limite massimo del corrispettivo totale delle prestazioni è fissato in € 5.000,00 compresa CNPAIA ed IVA di legge. Il pagamento del corrispettivo avverrà previa autorizzazione da parte del Responsabile del 5°Settore, in esito alla verifica del corretto svolgimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'incaricato.

### **ART. 4) CONTENUTI DELLE PRESTAZIONI**

L'incarico per lo svolgimento di assistenza, consulenza e supporto economico/finanziario atto, alla luce *del nuovo Piano Economico Finanziario (PEF) presentato dal Concessionario, alla rideterminazione delle condizioni di equilibrio economico finanziario relative al contratto, e della*



**COMUNE DI CAIVANO**

*CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI*

**V° SETTORE**

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/**

**INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)  
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: [a.damiano@comune.caivano.na.it](mailto:a.damiano@comune.caivano.na.it) -  
pec: [istruzione.caivano@asmepec.it](mailto:istruzione.caivano@asmepec.it)

*permanenza dei rischi trasferiti in capo all'operatore economico individuato, al fine di valutare i presupposti di fatto per un possibile accordo sul riequilibrio del piano economico finanziario, ai fini della tutela dell'interesse pubblico e della finanza pubblica.*

L'incarico di che trattasi si conclude con la consegna di una relazione scritta finale, nella quale si illustrano i risultati dell'attività prestata e le soluzioni proposte ex art. 5 del D.P.R. n. 338/1994

Si dà atto che, qualora si rendesse necessario, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, l'incarico verrà esteso agli stessi patti e condizioni di cui alla presente convenzione.

**ART. 5) REQUISITI E LIMITI PER LA PARTECIPAZIONE.**

I candidati devono possedere, a pena di esclusione, l'iscrizione all'Albo Professionale. I soggetti interessati all'incarico devono rendere ogni elemento utile a valutare la propria attività professionale predisponendo un curriculum vitae nel quale devono essere precisati:

- a. i principali dati relativi al curriculum formativo (possesso del Titolo di Studio, anno di iscrizione all'Albo, corsi di formazione e/o specializzazione inerenti la materia oggetto dell'incarico, ecc.);
- b. incarichi professionali svolti presso altri enti locali su temi/progetti/materie afferenti l'oggetto dell'incarico da conferire;
- c. ulteriori incarichi professionali svolti (indicativi dell'esperienza professionale).

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico in oggetto devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- d. Insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.
- e. Non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la



**COMUNE DI CAIVANO**

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/**

**INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)  
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: [a.damiano@comune.caivano.na.it](mailto:a.damiano@comune.caivano.na.it) -  
pec: [istruzione.caivano@asmepec.it](mailto:istruzione.caivano@asmepec.it)

presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

**ART. 6) PUBBLICITA'**

Il presente avviso pubblico è affisso all'Albo Pretorio dell'Ente per 10 giorni consecutivi a partire da quello di pubblicazione e contestualmente pubblicato sul sito internet del Comune <https://www.comune.caivano.na.it/portale/>

**ART. 7) MODALITÀ DI SELEZIONE**

La scelta degli operatori cui rivolgere l'invito avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e sarà effettuata dal Responsabile unico del Procedimento tra quelli che abbiano risposto al presente avviso ed in possesso dei requisiti richiesti.

In particolare, il RUP individuerà i professionisti da invitare sulla base dell'analisi del curriculum vitae presentato sulla scorta dei seguenti criteri:

- 1. adeguatezza ai servizi da svolgere sotto il profilo dell'esperienza acquisita e della formazione professionale maturata nelle materie oggetto dell'affidamento;*
- 2. servizi specifici di committenza ausiliaria già effettuati per conto di enti pubblici.*

Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice non è in alcun modo vincolata a procedere obbligatoriamente all'affidamento in oggetto a seguito della pubblicazione del presente avviso.

**ART. 8) PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'operatore interessato dovrà compilare la domanda di partecipazione allegato al presente avviso e inoltrarla assieme al curriculum vitae, a mezzo PEC, al seguente indirizzo: [istruzione.caivano@asmepec.it](mailto:istruzione.caivano@asmepec.it) entro e non oltre, le ore **12.00** del giorno **27.02.2023**

Il Responsabile del 5° Settore  
Dott.ssa Anna Damiano