

Al Comune di Caivano

Dott.ssa Anna Damiano  
Responsabile del V° Settore del Caivano (NA)

*Pec: istruzione.caivano@asmepec.it*

**SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO NON VINCOLANTE A MANIFESTARE INTERESSE  
AD AVVIARE LA SPERIMENTAZIONE DI NUOVE STRATEGIE E PRASSI DI  
L'IMPLEMENTAZIONE DI UN PROGRAMMA CULTURALE, ATTRAVERSO AZIONI,  
INTERVENTI E PROGETTI PILOTA CARATTERIZZATI DA INNOVAZIONE  
METODOLOGICA E GESTIONALE, MULTIDIMENSIONALITÀ DI AZIONE, INTEGRAZIONE  
E TRASVERSALITÀ DI STRUMENTI, IN CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI  
CAIVANO.**

Il sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a....., via..... n. ....  
codice fiscale.....  
con recapiti telefonici ai numeri.....  
e recapito PEC e/o e-mail .....  
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione così identificata:  
denominazione (per esteso)  
.....,  
natura giuridica.....  
indirizzo (della sede legale/amm.va)  
via/Piazza/Vicolo ..... N. ....  
città .....  
P.I./C.F. ....

**VISTO** l'Avviso indicato in oggetto,

Consapevole che la manifestazione di interesse non è vincolate né per il sottoscritto né per il Comune di Caivano,

**DICHIARA**

**IL PROPRIO INTERESSE AD AVVIARE LA SPERIMENTAZIONE DI NUOVE  
STRATEGIE E PRASSI DI L'IMPLEMENTAZIONE DI UN PROGRAMMA  
CULTURALE, ATTRAVERSO AZIONI, INTERVENTI E PROGETTI PILOTA  
CARATTERIZZATI DA INNOVAZIONE METODOLOGICA E GESTIONALE,  
MULTIDIMENSIONALITÀ DI AZIONE, INTEGRAZIONE E TRASVERSALITÀ DI  
STRUMENTI, IN CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI CAIVANO.**

A tal fine, come previsto dall'Avviso pubblico, dichiara ai sensi del DPR 445/2000, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

## Allegato A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

### a) requisiti generali d'ammissione (*barrare la casella di interesse*):

- di essere Ente regolarmente costituita con sede sociale nel territorio della Regione Campania;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- non aver pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A.;
- non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416/bis del codice penale;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio stato;
- di essere esente dall'obbligo di iscrizione all'INPS/INAIL, per la seguente motivazione \_\_\_\_\_;
- essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e con i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione del proprio stato;
- non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" così come integrato dal D.lgs 14 settembre, n. 151, ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- l'insussistenza nei propri confronti di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- di aver esperito, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per l'apertura dei centri estivi diurni e, ove necessario, per la somministrazione dei pasti con inoltro ai competenti Servizi del territorio;
- operare da almeno due anni nel campo delle attività socio-educative per minori. Tale requisito dovrà essere certificato già in fase di candidatura al presente avviso.

### b) requisiti specifici d'ammissione:

✓ operare nel campo delle attività culturali.

**Tale requisito è certificato con:** \_\_\_\_\_ .

Il sottoscritto , nella qualità di Legale Rappresentante \_\_\_\_\_, si impegna a :

- 1) svolgere le attività di cui in parola con personale con comprovata esperienza;
- 2) dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- 3) impegnarsi ad esperire, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per l'implementazione delle attività progettuali.
- 4) impegnarsi a mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19;
- 5) garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- 6) essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;

Allegato A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

- 7) utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di Caivano.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegati:

1. Elaborato tecnico contenente il programma delle attività che si intende realizzare, indicando destinatari; fascia di età; organigramma; cronoprogramma delle attività);
2. Curriculum dell'Ente, dell'Associazione e dei singoli soci;
3. PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE DI SPESA;
4. copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo;
5. copia di documento di identità personale del legale rappresentante in corso di validità.