



COMUNE DI CAIVANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO ECOLOGIA-SANITA'-AMBIENTE

DETERMINAZIONE N 724 DEL 02/05/2023

OGGETTO:

ATTUAZIONE DELIBERA DI G.M. N° 92 DEL 30/4/2023 ULTERIORI INDIRIZZI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE – AFFIDAMENTO TEMPORANEO PER 5 MESI ALLA GREEN LINE S.R.L. - CIG: 9799901E20

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Preso atto che:

- con Delibera n° 92 del 30/4/2023 la Giunta Municipale esprimeva: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 102 DEL 29/4/2022 - ULTERIORI INDIRIZZI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE;
- la suddetta Delibera si intende qui riportata e trascritta;
- la stessa Delibera prevede quanto segue:
 1. **Di approvare** la premessa come parte integrante del presente provvedimento;
 2. **Di dare esecuzione** alle delibere di Consiglio e di Giunta in materia citate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte a fondamento del presente atto;
 3. **Di affidare**, nelle more dell'affidamento tramite CUC (centrale unica di committenza), la continuazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, pulizia caditoie, diserbo stradale e gestione del centro comunale di raccolta rifiuti per **5 mesi – dal 1° maggio 2023 al 30 settembre 2023** – alla Società Green Line s.r.l., C.F. e P.I. 01822350615, con sede in Arpaia (BN) alla via Roma n. 203, pec: greenline.srl@pec.it, in persona del proprio Amm.re e Rapp.te legale p.t., il Dott. Salvatore Scarpa, C.F. SCRSVT73M22C129J, alle stesse condizioni previste nella Delibera di Giunta Municipale n° 102 del 29/4/2022, nonché nel contratto approvato con determinazione n° 251 del 8/2/2023, stipulato e pubblicato con prot. n° 5765 del 17/02/2023;
 4. **Di dare atto** del lavoro svolto ad oggi dall'Ufficio e della seguente sequenza di azioni amministrative restanti:

<i>ENTE</i>	<i>ATTIVITA'</i>
COMUNE	PROSECUZIONE SERVIZIO CON GREEN LINE
COMUNE	FIRMA CONTRATTO CON GREEN LINE (proroga tecnica)
COMUNE	PROTOCOLLO ANAC (in essere) monitoraggio collaborativo
COMUNE	ATTI DI GARA (completamento e verifica con ANAC)
COMUNE	LAVORI DELLA STRUTTURA STABILE DI SUPPORTO AL RUP
COMUNE	DELIBERA DI CONSIGLIO -INTEGRAZIONE ATTI GARA

COMUNE	DELIBERA DI GIUNTA (EVENTUALE)
COMUNE	DETERMINA A CONTRARRE ATTI DI GARA IGIENE URBANA
CUC	PREDISPOSIZIONI BANDI DI GARE, LETTERE DI INVITO
CUC	ORGANIZZAZIONE CALENDARIO E SEDUTE DI GARA
CUC	NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE
CUC	SUPPORTO PROCEDURA GARA
CUC	VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA GARA
COMUNE	AGGIUDICAZIONE DEF. EFFICACE E IMPEGNO DI SPESA
COMUNE	STIPULAZIONE CONTRATTO GARA RR.SS.UU.

Tenuto conto di quanto si demandava al Responsabile dell'ufficio Ecologia e Ambiente e della necessità di assicurare la continuazione del servizio, fino al 30 settembre 2023;

Tenuto conto altresì che, prioritariamente è necessario garantire la non interruzione del servizio pubblico essenziale, a tutela della salute e dell'igiene pubblica, e che, pertanto, si ritiene di riproporre con il presente provvedimento l'intero dispositivo contenuto nella delibera di G.M. n° 92 del 30/4/2023;

Visto che l'importo mensilmente è pari a € **425.088,30** oltre iva al 10 %, rispettando gli stessi patti e condizioni previsti dalla richiamata Delibera di G.M. n° 92 del 30/04/2023, ripartito per capitolo come di seguito:

Cap. 1250 - € 407.488,30 – servizio RR.SS.UU.

Cap. 1216/01 - € 5.000,00 – pulizia caditoie

Cap. 1300 - € 12.600,00 – diserbo stradale

Considerato l'importo da impegnare per 5 mesi è pari ad € **2.125.441,50** oltre iva al 10% del bilancio C.E. 2023, ed è ripartito come di seguito:

Cap./Art.	Bilancio 2023 per n° 5 mesi	Costi (iva al 10% escl.)	Iva inclusa
1300	Spese diserbo stradale	€. 63.000,00	€. 69.300,00
1216/01	Spese pulizia caditoie	€. 25.000,00	€. 27.500,00
1250	Spese gestione Servizio RR.SS.UU.	€. 2.037.441,50	€. 2.241.185,65
	TOTALE	€. 2.125.441,50	€. 2.337.985,65

Acquisito il Simog CIG: 9799901E20 del 02/05/2023;

Vista la regolarità contributiva;

Vista l'autorizzazione ANBSC;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Attestata la regolarità tecnica della presente determinazione;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, del vigente Statuto Comunale e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto Sindacale di P.O. prot. n° 33916 del 09/12/2021 per il Settore VIII - Servizio Ambiente, Ecologia, Sanità e Protezione Civile;

Richiamati tutti gli atti presupposti,

DETERMINA

Di approvare la premessa come parte integrante del presente provvedimento;

Di affidare, nelle more dell'affidamento tramite CUC (centrale unica di committenza), la continuazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, pulizia caditoie, diserbo stradale e gestione del centro comunale di raccolta rifiuti per **5 mesi – dal 1° maggio 2023 al 30 settembre 2023** – alla Società Green Line s.r.l., C.F. e P.I. 01822350615, con sede in Arpaia (BN) alla via Roma n. 203, pec: greenline.srl@pec.it, in persona del proprio Amm.re e Rapp.te legale p.t., il Dott. Salvatore Scarpa, C.F. SCRSVT73M22C129J, alle stesse condizioni previste

nella Delibera di Giunta Municipale n° 102 del 29/4/2022, nonché nel contratto approvato con determinazione n° 251 del 8/2/2023, stipulato e pubblicato con prot. n° 5765 del 17/02/2023;

Di impegnare altresì, la somma pari ad € 2.125.441,50 oltre iva al 10% oltre IVA al 10% pari ad € 212.544,15 per un totale pari ad €. 2.337.985,65 e per 5 mesi, come da prospetto riepilogativo:

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	1300 1216/01 1250	Descrizione capitoli	Spese gestione diserbo Spese pulizia caditoie Spese Gestione Servizio RR.SS.UU.	€ 69.300,00 € 27.500,00 € 2.241.185,65
Affidatario	Società GREEN LINE S.r.l. dell'ANBSC		CIG: 9799901E20	
Periodo	5 mesi	Importo	€ 2.337.985,65	Iva inclusa
Causale	Affidamento del servizio di GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, GESTIONE CENTRO RACCOLTA attuazione Delibera di G.M. n° 92 del 30/4/2023			

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile di P.O. del Settore VIII P.I. Marco Lanzetta, firmatario del seguente provvedimento;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Caivano sulla piattaforma "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile P.O.
Marco Lanzetta / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente