



COMUNE DI CAIVANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO ECOLOGIA-SANITA'-AMBIENTE

DETERMINAZIONE N 1557 DEL 31/10/2022

OGGETTO:	GESTIONE DEL SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, DI SPAZZAMENTO E GESTIONE DEL CENTRO RACCOLTA COMUNALE - PROVVEDIMENTI PER LA CONTINUAZIONE DEL SERVIZIO – CIG: 9471260AFF
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- Che con delibera n. 102/2022, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, si demandava al Responsabile dell'Ufficio Ecologia e Ambiente quanto segue:
 - di adottare gli atti conseguenti e conformi ai contenuti contrattuali in premessa indicati sub 1, 2, 3, fermo restando le sue prerogative di poter individuare un altro contraente che possa offrire le stesse condizioni o condizioni migliorative;
 - di essere pronto con proposte operative che affranchino il Comune da ulteriori soluzioni emergenziali, laddove alla scadenza del 30 settembre 2022, non ci fosse un atto chiaro da parte dell'Ente d'Ambito nella scelta del soggetto gestore unico o si riscontrasse eventuale persistenza inerzia ancorché non dipendente dalla volontà dello stesso Ente d'Ambito;
- Che il Responsabile con determinazione dirigenziale n. 724/22 affida il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, pulizia caditoie, diserbo stradale e gestione del centro comunale di raccolta rifiuti per 6 mesi, a decorrere dal 1° Maggio 2022, alla Società Green Line s.r.l., C.F. e P.I. 01822350615, con sede in Arpaia (BN) alla via Roma n. 203;
- Che dalla data di tale determinazione, l'Ufficio metteva in essere numerose iniziative, atti, riunioni, note etc. finalizzate all'attuazione della delibera n.102/22 e delle normative vigenti nelle more delle necessarie e propedeutiche iniziative da parte dell'EDA Ato Napoli 1; tra queste si elencano quelle principali ma non uniche:
 - dal febbraio 2020 (amministrazione commissariale) e dal 29 settembre 2020 (insediamento della nuova Amministrazione comunale): diversi incontri per trovare una soluzione ordinaria e programmata al servizio in oggetto, partendo dalla straordinarietà della situazione (come richiamato nel protocollo firmato in Prefettura per il superamento delle criticità, determinate da plurimi fattori già evidenziati e relazionati sia dalla Commissione di accesso che dalla Commissione Straordinaria);
 - affrontate e risolte diverse situazioni emergenziali in materia di igiene urbana e servizio adeguato alla normativa, innalzando nonostante il servizio provvisorio, la

percentuale di raccolta differenziata dal 29% del 2019 ad una media del 34% nel 2020 e 2021;

- Ordinanza Sindacale n° 3083 del 29/10/2020;
- Determina n.1387/21 incarico per la redazione di un piano industriale;
- Ordinanza Sindacale n. 3138 del 30.07.2021;
- Che con nota prot. n. 1138 del 05.08.2021 a firma del Direttore Generale dell'Ente d'Ambito Napoli 1, Dott. Carlo Lupoli, in riscontro all'Ordinanza ricevuta, ha precisato e ribadito che, ai sensi della L.R. 14/2016 e ss.mm.ii., "la responsabilità dell'individuazione del soggetto gestore nei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale è prerogativa dello scrivente Ente d'Ambito";
- Che in forza di tale specificazione, il Sindaco ha avuto diverse interlocuzioni e riunioni con l'Ente d'Ambito e con i Sindaci dei Comuni aderenti e che con note prot. n. 31756 del 17.11.2021, n. 2593 del 28.01.2022 e n.11875 dell'11.04.2022 ha sollecitato lo stesso Ente d'Ambito a definire il percorso per assicurare il servizio al Comune, attesa la scadenza della proroga di cui all'ordinanza richiamata al 30.04.2022;
- Che l'Ufficio e la Giunta si sono mosse con delle motivazioni diverse e ascritte tutte all'eccezionalità / unicità del contesto considerato il protocollo di intesa siglato in Prefettura di Napoli in data 13-01-2020 da questo Ente, l'Agenzia ANBSC di Napoli e la Green Line s.r.l., protocollo approvato con Delibera Commissariale n. 3/2020, disposto con Ordinanza Commissariale n° 3002 del 21/1/2020;
- Che le proroghe sono state attuate nelle more di una nuova gara, atteso che la vecchia gara e tutti gli atti relativi furono annullati sempre dalla Commissione straordinaria prefettizia;
- Che tutte le motivazioni e la cronologia degli atti sono illustrate nella nota di convocazione di un'apposita conferenza di servizi (prima riunione svolta il 22 luglio scorso) e la cui documentazione a supporto è disponibile al seguente link pubblico: <https://www.comune.caivano.na.it/portale/ambiente-confserv/>;
- Che tutti i suddetti documenti si intendono qui integralmente riportati a motivazione e supporto delle proroghe, delle decisioni della Giunta e del RUP;
- Che il 12.08.2022 con nota prot. n° 26217 l'ATO NA1, ribadisce la sua posizione già espressa precedentemente;
- Che il 18.08.2022 l'Ufficio scriveva all'Anac riscontrando alcune richieste di informazioni;
- Che passare da una situazione straordinaria ad una ordinaria (anche per il passaggio di consegne dalla Commissione straordinaria prefettizia alla nuova Amministrazione eletta il 22 settembre 2020) necessita di tempi congrui;
- Che in questi mesi sono state attese, invano, indicazioni sovracomunali in merito alla gestione locale o intercomunale del servizio;
- Che l'urgenza è stata sopra evidenziata ed è dovuta, come si è detto, a molteplici fattori;
- Che, comunque, la Green Line è soggetto giuridico definitivamente confiscato alla malavita e gestito dall'Agenzia nazionale ANBSC e che ad ogni proroga i servizi ottenuti, a parità di compenso, sono stati sempre rafforzati e/o incrementati grazie alle continue richieste dell'ufficio ad aumentare i servizi, le percentuali della raccolta differenziata, etc..
- Che l'Amministrazione e l'Ufficio, dopo la suddetta nota del 2021 dell'Ato di riferimento (che faceva comunque seguito anche ad interlocuzioni, dello stesso tenore, avute nei mesi precedenti nei diversi incontri intercomunali o riunioni operative con l'Ato) hanno, in ogni caso e parallelamente, iniziato a programmare ed a operare nella direzione di portare in Consiglio comunale una o più proposte finalizzate a dare indirizzi operativi, giuridicamente corretti, agli Uffici;

- Che nessuna ipotesi è stata preclusa o preferita in attesa di un indirizzo del Consiglio Comunale;
- Che il RUP ha convocato, proprio per queste ragioni eccezionali, straordinarie, urgenti ed indifferibili, la Conferenza di servizi con nota n. 20142 del 24.06.2022 (inviata anche all'Anac), invitando tutti gli Enti e gli Uffici coinvolti nell'affidamento del servizio in oggetto, anche finalizzata al mantenimento dei corretti rapporti istituzionali con tutti i portatori di interesse previsti dalle norme e/o attualmente coinvolti direttamente e/o indirettamente nella gestione del servizio;
- Che con delibera n. 61 del 20.10.2022 il Consiglio comunale approvava gli indirizzi programmatici per l'affidamento del servizio in oggetto, e che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- Che con delibera del 31.10.22 il Consiglio Comunale approvava il piano industriale;
- Che con delibera n° 218 del 31.10.22 la Giunta comunale ribadiva e confermava i contenuti della delibera di Giunta comunale n. 102/22;
- Che con proprio atto del 31.10.2022 si è provveduto ad attivare le procedure di gara relative all'affidamento del servizio in oggetto e per l'affidamento del servizio trasporto e conferimento forsu/fou;
- Che è necessario approvare gli atti conseguenti a tali delibere di Consiglio e di Giunta sull'argomento;

Considerato:

- il deliberato n.61 del 20.10.22 di Consiglio comunale;
- il deliberato del 31.10.22 di Consiglio comunale;
- il deliberato n.102 del 29.04.22 di giunta comunale;
- il deliberato n° 218 del 31.10.22 di Giunta comunale;

Valutato indifferibile, urgente e non procrastinabile intervenire ed attuare gli indirizzi ricevuti dal Consiglio e dalla Giunta con i suddetti atti deliberativi;

Visti:

- lo statuto comunale;
- le delibere di Consiglio e di Giunta in materia di igiene urbana;
- vista la delibera di Giunta n.102/22;
- le determinazioni dell'Ufficio ecologia in materia di igiene urbana;
- le Ordinanze Sindacali in materia di igiene urbana;
- tutta la documentazione disponibile on line della Conferenza di Servizi suddetta in materia di igiene urbana;

Tutto ciò premesso:

- Considerata l'urgenza e l'indifferibilità di deliberare indirizzi preliminari;

Valutato:

- che con nota del 18.08.22 (<https://www.comune.caivano.na.it/portale/ambiente-confserv/>) si riscontrava all'Anac delle intenzioni dell'amministrazione e degli uffici di avviare tutte le procedure che dal 18 agosto in poi sono state effettivamente avviate;
- che in tale nota si comunicava nelle "conclusioni" l'iter messo in atto in quanto:
- *non si intendeva e non si intende prorogare il servizio all'attuale società;*
- *non è più possibile attendere i tempi sovracomunali (ad oggi ancora non definiti);*
- *la normativa in materia di "privativa comunale" per il servizio rifiuti solidi urbani apre diversi scenari;*
- *occorre tutelare gli interessi dell'Ente e dei cittadini acquisendo tutti gli elementi tecnici, giuridici ed economici a sostegno, per la proposta di delibera da sottoporre al Consiglio comunale, della strada più corretta e vantaggiosa a parità di servizi resi al territorio;*

- è necessario avere più ipotesi parallele pronte ad essere attuate, nelle more dei tempi sovracomunali e della definizione della scelta finale (seppur provvisoria e temporanea ma alternativa alla proroga dell'affidamento del servizio all'attuale società); è verosimile e probabile, infatti, vista la situazione esistente, che sarà necessaria una soluzione temporanea ed intermedia prima di quella definitiva;
- che in tale nota si conclude comunicando altresì che:
- il RUP ha convocato, proprio per queste ragioni eccezionali, straordinarie, urgenti ed indifferibili, la Conferenza di servizi con nota n. 20142 del 24.06.2022 (inviata anche all'Anac), invitando tutti gli Enti e gli Uffici coinvolti nell'affidamento del servizio in oggetto, anche finalizzata al mantenimento dei corretti rapporti istituzionali con tutti i portatori di interesse previsti dalle norme e/o attualmente coinvolti direttamente e/o indirettamente nella gestione del servizio (vedi file nel link suddetto); il 22 luglio si è svolta la prima riunione (vedi verbale al seguente link <https://www.comune.caivano.na.it/portale/ambiente-confserv/>); la prossima riunione conclusiva è convocata per il 30 agosto (è prevista anche una data di riserva, il 23 settembre, solo se necessaria);
- entro settembre, quindi, sarà portata in Consiglio Comunale una Delibera che darà gli indirizzi agli uffici alla luce delle conclusioni della Conferenza di servizi.
- che l'Anac a seguire con nota n. 4301/22 del 04.10.22 (sempre pubblicata on line allo stesso link qui sopra riportato) chiedeva, dopo aver preso atto, di "comunicare le determinazioni assunte in relazione al nuovo affidamento del servizio, trasmettendo la documentazione comprovante l'indizione di una nuova procedura di gara" entro il termine di 40 giorni dal ricevimento della nota;
- che, evidentemente, l'Anac vuole conoscere tutti gli atti per il nuovo affidamento per evitare, come lo vogliono evitare, l'Amministrazione e gli Uffici (come ribadito nella frase "non si intendeva e non si intende prorogare il servizio all'attuale società"), che ci sia una nuova proroga senza aver esperito altro;
- che è nell'ordine naturale delle cose come si sono svolte e come si stanno svolgendo, programmando, attuando e definendo, che è necessaria la continuazione del servizio in un nuovo contesto di atti assunti dal Consiglio, dalla Giunta e dell'ufficio a partire dall'agosto 2021 (prima nota dell'Ato Napoli 1);
- che solo dal 12.08.2022 in poi (data di ricezione della nota prot. n° 26217 dell'ATO Napoli 1, che ribadisce la sua posizione già espressa precedentemente) l'Amministrazione e gli Uffici hanno conosciuto e valutato il reale stato delle cose nei rapporti dell'Ato Napoli 1;
- che solo dal 12.08.2022 in poi è stato possibile avviare, come si è avviato, un iter verso l'affidamento del servizio con nuova procedura;
- che dopo il 12 agosto, immediatamente (il 18 agosto), si è scritto all'Anac e a seguire si sono messe in atto procedure, riunioni di conferenze di servizi, riunioni operative con i tecnici esterni incaricati per accelerare tutto l'iter;
- che sono state inviate richieste di effettuare il servizio in sostituzione della Green Line anche all'Asia Napoli, a Casoria Ambiente e a Flegrea Lavoro (rinvenibili sempre on line al suddetto link), senza ottenere alcun risultato utile ed immediato;
- che il 03.10.22 l'Ufficio ha caricato la proposta di delibera di Consiglio comunale di indirizzo in merito al servizio e che l'atto è stato approvato solo il 20.10.22;
- che in via prudenziale, si affidava alla Green line, con la Determina n. 724 del 12.05.22 in attuazione della delibera di Giunta comunale 102/22, l'esecuzione del servizio per soli 6 mesi e non per 12 come ipotizzato dalla Giunta;
- che la prudenza era dettata dal fatto che si riteneva che nel suddetto periodo l'Ato Napoli avesse dato seguito a quanto espresso in diverse note ed occasioni (dall'agosto 2021 al 29 aprile 2022 - data della delibera di Giunta n.102);
- che la prudenza, quindi, era volta a prevenire eventuali contenziosi;
- che, invece, il meccanismo sovracomunale non si è messo in moto;

- che, in ogni caso, anche se i dubbi e le incertezze dei tempi si fossero dipanate prima dell'estate 2022 sarebbero occorsi, come occorreranno, diversi mesi per l'affidamento del servizio;
- che solo il 20.10.2022 il Consiglio comunale approva degli indirizzi;
- che solo il 31.10.2022 il Consiglio comunale approva il piano industriale;
- che solo delibera n° 218 del 31/10/2022 la Giunta Municipale ha deliberato in merito alle delibere di Consiglio Comunale del 20 e del 31 ottobre 2022;

Visto il Simog CIG 9471260AFF del 31/10/2022

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 0033916/2021 del 09/12/2021 di nomina a Responsabile di P.O. del Servizio Sanità, Ecologia, Ambiente e Protezione Civile;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. **Di approvare** la premessa come parte integrante del presente provvedimento;
2. **Di dare esecuzione** alle delibere di Consiglio e di Giunta in materia citate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte a fondamento del presente atto;
3. **Di affidare**, nelle more dell'affidamento tramite CUC (centrale unica di committenza), la continuazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, pulizia caditoie, diserbo stradale e gestione del centro comunale di raccolta rifiuti **per 6 mesi** a decorrere dalla data di esecutività della presente determinazione, alla Società Green Line s.r.l., C.F. e P.I. 01822350615, con sede in Arpaia (BN) alla via Roma n. 203, pec: greenline.srl@pec.it, in persona del proprio Amm.re e Rapp.te legale p.t., il Dott. Salvatore Scarpa, C.F. SCRSVT73M22C129J;
4. **Di impegnare** altresì, la somma pari ad € 2.550.529,80 oltre IVA al 10% pari ad € 255.052,98 per un totale pari ad €. 2.805.582,78 e per 6 mesi, come da prospetto riepilogativo:

Eserc. Finanz.	2022/2023				
Cap./Art.	1300 1216/01 1250	Descrizione	Spese gestione diserbo Spese caditoie e fogne Spese Gestione Servizio RR.SS.UU.	€	83.160,00 33.000,00 2.689.422,78
Creditore	Società GREEN LINE S.r.l. dell'ANBSC			CIG:	9471260AFF
Periodo	6 mesi	Importo	2.805.582,78 (IVA inclusa)		
Causale	<i>Affidamento del servizio di GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI attuazione Delibera di G.M. n° 102 del 29/4/2022</i>				

5. **Di richiamare e approvare** gli stessi patti e condizioni ed i servizi offerti con la Determinazione n° 724 del 12/5/2022 alla ditta Green Line in attuazione della Delibera di G.M. n° 102 del 29/04/2022 ed in attuazione a tutti gli atti di Consiglio e di Giunta richiamati in premessa;
6. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. **Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

9. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10. **Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile di P.O. del Settore VIII P.I. Marco Lanzetta, firmatario del seguente provvedimento;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Caivano sulla piattaforma "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile P.O.
Marco Lanzetta / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente