



COMUNE DI CAIVANO

Provincia di Napoli

-----<S>-----

**AVVISO PUBBLICO
PER LA NOMINA DEI COMPONENTI
DELL' ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE - D.Lgs.150/2009**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTO l'art.14, comma 1, del D.Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009 di attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la deliberazione n.4 del 16 febbraio 2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, di seguito denominata CIVIT , con la quale sono stati definiti i requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo di Valutazione della Performance- art.13- comma 6- lett.g) e art.14 del D.Lgs.150/2009;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.120 dell'11 aprile 2011, con la quale è stato approvato il regolamento di istituzione e di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance;

VISTA la deliberazione di G. C. n.80 del 23.03.2012 di approvazione del presente avviso,

RENDE NOTO

che è indetta procedura comparativa di curricula per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV), ai sensi del D.Lgs. 150/2009. Tale Organismo sostituirà, dalla data di insediamento, i precedenti servizi di controllo interno.

OGGETTO DELL' INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni ed i compiti previsti dall'art.14 del D.Lgs 150/2009, tenuto conto delle disposizioni attuative emanate dalla CIVIT e dettagliatamente riportate nel Regolamento di Istituzione e di Funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, approvato con deliberazione di G.C. n.120 dell'11.04.2011.

DURATA IN CARICA

L'OIV rimane in carica per tre anni decorrenti dalla data della nomina e può essere rinnovato una sola volta.

REQUISITI

Gli aspiranti alla nomina, di che trattasi:

-devono essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, di certificate competenze integrate di alta professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della valutazione del personale, così come è previsto dal punto 3.2 della prefata deliberazione della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, n.4 del 16 febbraio 2010.

- non devono rivestire incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero non possono avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione, così come stabilito dal comma 8 dell'art. 14 del D.Lgs.150/2009

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare domanda, come da fac simile allegato, redatta in carta semplice debitamente sottoscritta e corredata di copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale del professionista datato e sottoscritto. Potranno, inoltre, essere allegati altri titoli, in originale o in copia autentica, che il candidato ritenga utili per la valutazione.

La presentazione dei titoli può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di notorietà redatta secondo le modalità, di cui all'art.47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda, corredata della documentazione sopra descritta dovrà essere inviata a: **COMUNE DI CAIVANO - Settore Affari Generali - Servizio Segreteria Generale - Via De Gasperi n.54 - 80023 - Caivano (Na)**, in busta chiusa riportante la dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE"**.

La documentazione dovrà pervenire al Comune di Caivano, tramite raccomandata A/R, tramite corriere o con consegna a mano, entro e non oltre le ore 12,00 del 14.04.2012. Nel caso di trasmissione a mezzo di raccomandata A/R non farà fede il timbro postale di accettazione.

Si precisa che l'Ufficio protocollo del Comune di Caivano è aperto al pubblico nei seguenti orari: martedì, mercoledì e venerdì - dalle ore 9,00 alle ore 12,00, lunedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14.30 alle ore 17,30.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma e/o documento di identità in corso di validità;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti, di cui sopra.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al Servizio Segreteria Generale - Via De Gasperi n.54- Caivano - al n. 081-8323227

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si comunica che i dati personali forniti saranno raccolti presso questa amministrazione comunale e gestiti esclusivamente per le finalità della selezione.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione pubblica.

Il Responsabile
dott.ssa Rosa Castaldo